# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.09.2017г. № 71**

**О проведении осеннего месячника по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния на территории Подлесновского муниципального образования.**

В связи с окончанием летнего периода, в целях улучшения санитарного состояния и благоустройства населенных пунктов Подлесновского муниципального образования и обеспечения реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь «Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Подлесновском муниципальном образовании», утвержденными Решением Совета депутатов Подлесновского муниципального образования,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. С 4 сентября по 2 октября 2017 года организовать и провести осенний месячник по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния территории Подлесновского муниципального образования (далее – осенний месячник).
2. 15 сентября 2017года и 29 сентября 2017 года провести общепоселковые субботники по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния территории Подлесновского муниципального образования.
3. Утвердить состав штаба по проведению осеннего месячника, согласно приложению 1.

С 6 сентября 2017 года обеспечить проведение заседаний штаба в четверг каждой недели с рассмотрением итогов проделанной работы и определением задач на предстоящую неделю.

1. Утвердить форму отчетности по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния территории в период проведения осеннего месячника, согласно приложению № 2.
2. Рекомендовать организациям, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности Подлесновского муниципального образования:
	1. с 4 сентября по 2 октября 2017 года провести работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке прилегающих территорий с выполнением плана - задания.
3. Рекомендовать организациям, осуществляющих деятельность в сфере обслуживания жилищного фонда:

 6.1. Обеспечить информирование жителей обслуживаемых домов о проведении осеннего месячника и общепоселковых субботников путем расклеивания объявлений у подъездов.

 7. Обеспечить постоянный контроль за проведением осеннего месячника, сбор и обобщение отчетов о проделанной работе с выборочной проверкой и выездом на место, фотоотчетом.

 8. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Подлесновского муниципального образования www.podlesnovskoe.mo64.ru

 9.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Подлесновского муниципального образования Е.В. Березина

 Приложение № 1

 К постановлению администрации

 Подлесновского муниципального

 образования

 от « 11 » сентября 2017 г. № 71

 Состав штаба по проведению осеннего месячника по благоустройству и

 улучшению санитарного состояния территории Подлесновского муниципального

 образования Марксовского муниципального района Саратовской области.

1. **Березина Елена Владимировна –** глава администрации Подлесновского муниципального образования.
2. **Кузьминова Снежанна Анатольевна -** зам. главы администрации Подлесновского муниципального образования**.**
3. **Толок Анна Николаевна** - ведущий специалист по ГО и ЧС.
4. **Векленко Александр Александрович** – ген. директор ООО «Спецтехноснаб»
5. **Зюзина Людмила Николаевна –** мастер УК «Наш дом – плюс район»
6. **Шмид Любовь Юрьевна** – директор МКУП «ПСХ»
7. **Кадырметова Татьяна Викторовна**  - главный специалист администрации Подлесновского муниципального образования в с. Баскатовка, с. Рязановка.
8. **Кардымон Елена Владимировна** – специалист 1 категории администрации Подлесновского муниципального образования в селах Орловское, Александровка, Буера, Караман.
9. **Мельниченок Юрий Петрович** – директор МОУ СОШ с. Подлесное.
10. **Бахтиева Рафиля Эрнестовна** – директор МОУ СОШ с. Орловское.
11. **Лукбанова Светлана Талаповна**  - директор МОУ СОШ с Караман.
12. **Подкопаева Любовь Борисовна**  - директор МОУ СОШ с. Баскатовка.
13. **Жижко Алексей Иванович** – начальник участка МУП «Тепло» с. Подлесное.
14. **Беспалова Татьяна Николаевна** – заведующая МДОУ с. Баскатовка.
15. **Решетняк Валентина Петровна** – директор МУКС ПСКО.
16. **Самарцева Елена Александровна** – заведующая МДОУ с. Подлесное.
17. **Герасимова Наталья Викторовна**  - директор МДОУ с. Орловское .
18. **Мурзатаева Мервет Айткалиевна** – директор МДОУ с. Караман.
19. **Воеводина Галина Викторовна**  - Директор ГУ Подлесновского дома интерната для престарелых и инвалидов. (по согласованию)
20. **Серебряков Алексей Викторович** – директор Орловского детского дома для детей инвалидов. (по согласованию)

Глава администрации

Подлесновского

муниципального образования Е.В. Березина

 Приложение № 2

 К постановлению администрации

 Подлесновского муниципального

 образования от « 11 » сентября

 2017 года № 71

 **ОТЧЕТ**

 **По санитарной очистке, благоустройству и озеленению территории Подлесновского муниципального образования в период**

 **проведения осеннего месячника 2017 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  Виды работ |
| № п./п. | Наименование организации | Очистка территории, м. кв. | Вывоз мусора куб.м. | Обрезка  |  | Посадка | Устройство ограждения зел. зоны на придомовой территории, м.п. | Ремонт скамеек, шт. | Очистка фасадов зданий, м.кв. | Ликвидация несанкциони-рованных свалок , шт. | Установка новых контейнерных площадок, шт. | Ремонт ограждений контейнерных площадок, шт. | Ремонт элементов детских площадок, шт. | Установка урн | Установка скамеек, шт | Установка аншлагов с № домов и названием улиц |  Восстановление уличного освещения, светильники шт. |
| Деревьев, шт | Кустарников, шт | Деревьев, шт | Цветов , шт | Кустарников , шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |

 Глава администрации Подлесновского

 муниципального образования Е.В. Березина