**АДМИНИСТРАЦИЯ
 ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.04.2021 г. № 39

 **О внесении изменений в постановление администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района № 35 от 25.03.2021г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и укрепление материально-технической базы администрации Подлесновского муниципального образования на 2021 год»**

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Подлесновского муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Внести изменения в постановление администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района № 35 от 25.03.2021г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и укрепление материально-технической базы администрации Подлесновского муниципального образования на 2021 год» (далее Программа) согласно приложению.

 2. Установить, что в ходе реализации Программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объем их финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов местного бюджета.

3. Разместить постановление на официальном сайте Подлесновского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Подлесновского**

**муниципального образования С.А. Кузьминова**

Приложение к постановлению администрации
 Подлесновского МО

от 02.04.2021г.№ 39

**Паспорт муниципальной программы**

«Развитие и укрепление материально-технической базы администрации

**Подлесновского муниципального образования на 2021 год»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Развитие и укрепление материально-технической базы администрации Подлесновского муниципального образования на 2021 год» |
| Цель Программы  | укрепление, обеспечение сохранности материально-технической базы администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района  |
| Задачи Программы | -повышение эффективности работы администрации Подлесновского МО, создание комфортных условий труда для сотрудников;-обеспечение поддержания материальных запасов и основных средств администрации Подлесновского МО на оптимальном уровне;-организация материально-технического и хозяйственного обеспечения (обеспечение канцелярскими принадлежностями, хозтоварами и т.д.) деятельности Подлесновского МО;-приобретение оргтехники для нужд администрации ПодлесновскогоМО;-проведение текущего ремонта помещений и фасадов здания администрации Подлесновского МО; |
| Сроки реализации Программы | 2021 год |
| Перечень подпрограмм | - |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Подлесновского муниципального образования |
| Соисполнители программы | - |
| Объем финансового обеспечения Программы | Расходы (тыс. руб.) |
| Всего |
| Всего:в том числе: | 1229,4 |
| местный бюджет  | 1229,4 |
| областной бюджет  | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | -укрепление материально-технической базы и её модернизация;-повышение эффективности системы муниципального управления на территории Подлесновского МО; |

1. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

Программа развития и укрепление материально-технической базы администрации Подлесновского МО включает в себя расходы на эксплуатацию здания администрации, служебного автомобильного транспорта и обеспечение отделов администрации необходимыми условиями и материалами для эффективного осуществления своих функций и полномочий.

Для стабильной работы администрации Подлесновского МО необходимо создать соответствующие условия: обеспечить расходными материалами, служебным автотранспортом, создать комфортные и безопасные условия труда.

1. Цели и задачи муниципальной программы

2.1. Целью Программы является:

- совершенствование, укрепление материально-технической базы администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального.

2.2. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- повышение эффективности работы администрации Подлесновского МО, создание комфортных условий труда для сотрудников;

- организация материально-технического и хозяйственного обеспечения (обеспечение канцелярскими принадлежностями, хозтоварами и т.д.);

- приобретение оргтехники;

- проведение текущего ремонта помещений и фасадов здания администрации ПодлесновскогоМО;

- обеспечение бесперебойной работы служебного автомобильного транспорта администрации, приобретение ГСМ, запасных частей, прохождение технического осмотра и ОСАГО.

**3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

3.1. Реализация Программы будет осуществляться в течение 2021 г

1. **Перечень основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы и целевых индикаторов (показателей) их выполнения**
	1. Перечень основных мероприятий Программы представлен в приложении № 1 к муниципальной программе.
	2. Сведения о целевых показателях (индикаторах) Программы представлены в [приложении №](#sub_1400)2 к муниципальной программе.
2. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Общий объем финансового обеспечения Программы на 2021 год составляет 1229,4 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет 1229,4 тыс. рублей,

областной бюджет – 1229,4 тыс. рублей,

внебюджетные источники (прогнозно) – 0,0 тыс. рублей.

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения Программы представлены в[приложении №](#sub_1400)3к муниципальной программе.

1. **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Результатом реализации Программы станет:

- укрепление материально-технической базы и её модернизация;

- повышение эффективности работы администрации Подлесновского МО;

- проведение текущего ремонта помещений и фасадов здания администрации Подлесновского МО;

- обеспечение бесперебойной работы служебного автомобильного транспорта администрации, приобретение ГСМ, запасных частей, прохождение технического осмотра и ОСАГО.

1. **Система управления реализацией муниципальной программы**

 Оперативное управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет администрация Подлесновского МО Марксовского муниципального района. Контроль за исполнением Программы включает:

- проверка качества реализуемых программных мероприятий;

- годовую отчетность о реализации мероприятий Программы;

-ежегодный мониторинг эффективности реализации Программы.

Реализация и финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляются в соответствии с перечнем программных мероприятий на основании нормативных правовых актов, действующих на территории Подлесновского МО Марксовского муниципального района, муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

Муниципальная программа считается завершенной после выполнения плана программных мероприятий в полном объеме и (или) достижения цели Программы.

 .

Приложение № 1

 к постановлению администрации

Подлесновского МО

 от 02.04.2021г.№ 39

Перечень

основных мероприятий муниципальной программы

«Развитие и укрепление материально-технической базы администрации

Подлесновского муниципального образования на 2021 год»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Участник муниципальной программы | Срок |
| Начала реализации(год) | Окончание реализации(год) |
| Муниципальная программа «Развитие и укрепление материально-технической базы администрацииПодлесновского муниципального образования на 2021 год» |
| 1. | Основное мероприятие: Развитие материально-технической базы для организации осуществления полномочий органами местного самоуправления |  Администрация Подлесновского муниципального образования  | 2021 | 2021 |
| 1.1. | Мероприятие 1: Обеспечение услугами связи | Администрация Подлесновского муниципального образования  | 2021 | 2021 |
| 1.2 | Мероприятие 2: Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей принтеров, приобретение картриджей принтеров, приобретение и оказание услуг по ремонту оргтехники | Администрация Подлесновского муниципального образования  | 2021 | 2021 |
| 1.3 |  Мероприятие 3: Приобретение ГСМ | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.4 | Мероприятие 4: Проведение текущего ремонта помещений и фасадов здания администрации Подлесновского МО | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.5 |  Мероприятие 5: Работы по оформлению и техническому перевооружению системы теплоснабжения с установкой индивидуального источника тепла здания администрации в с.Подлесное | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.5.1 | Разработка проектно-сметной документации по выполнению работ по техническому перевооружению системы теплоснабжения с установкой индивидуального источника тепла | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.5.2 | Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сети газораспределения | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.6 | Мероприятие 6 : Приобретение мебели  | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.7 | Мероприятие 7: Оплата страховых договоров ОСАГО,технического осмотра, регистрация транспортных стредств | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.8 | Мероприятие 8: Размещение печатной информации | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.9 | Мероприятие 9: Приобретение канцелярских принадлежностей , хозтоваров, запчастей | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.10 | Мероприятие 10: Информационно-консультативные и прочие услуги (ЭЦП, и др.) | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |
| 1.11 |  Мероприятие 11: Приобретение основных средств | Администрация Подлесновского муниципального образования | 2021 | 2021 |

Приложение № 2

 к постановлению администрации

Подлесновского МО

от 02.04.2021г.№ 39

Сведения

о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы

«Развитие и укрепление материально-технической базы администрации

Подлесновского муниципального образования на 2021 год»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий программы | Единица измерения | Значение показателей (индикаторов) |
|  |
| 1 | 2 | 3 | 6 |
| 1 | **Основное мероприятие:** Развитие материально-технической базы для организации осуществления полномочий органами местного самоуправления | усл. ед. | 11,0 |
| 1.1 | **Мероприятие 1:** Обеспечение услугами связи | усл. ед. | 1,0 |
| 1.2 | **Мероприятие 2:** Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей принтеров, приобретение картриджей принтеров, приобретение и оказание услуг по ремонту оргтехники | усл. ед. | 1,0 |
| 1.3 | **Мероприятие 3:**Приобретение ГСМ | усл. ед. | 1,0 |
| 1.4 | **Мероприятие 4:**Проведение текущего ремонта помещений и фасадов здания администрации Подлесновского МО | усл. ед. | 1,0 |
| 1.5 | **Мероприятие 5:** Работы по оформлению и техническому перевооружению системы теплоснабжения с установкой индивидуального источника тепла здания администрации в с.Подлесное | усл. ед. | 1,0 |
| 1.6 | **Мероприятие 6 :**Приобретение мебели | усл. ед. | 1,0 |
| 1.7 | **Мероприятие 7:**Оплата страховых договоров ОСАГО,технического осмотра, регистрации транспортных средств | усл. ед. | 1,0 |
| 1.8 | **Мероприятие 8:**Размещение печатной информации | усл. ед. | 1,0 |
| 1.9 | **Мероприятие 9**:Приобретение канцелярских принадлежностей, хозтоваров, запчастей | усл. ед. | 1,0 |
| 1.10 | **Мероприятие 10:**Информационно-консультативные и прочие услуги (ЭЦП, и др.) | усл. ед. | 1,0 |
| 1.11 | **Мероприятие 11**:Приобретение основных средств | усл. ед. | 1,0 |

 Приложение № 3

 к постановлению администрации

Подлесновского МО

от 02.04.2021г.№ 39

Сведения

об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы

«Развитие и укрепление материально-технической базы администрации

Подлесновского муниципального образования на 2021 год»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ответственный исполнитель (соисполнитель,участник) | Источники финансового обеспечения | Объемы финансового обеспечения,всего, руб.2021год |
|
|  | Муниципальная программа«Развитие и укрепление материально-технической базы администрации Подлесновского муниципального образования на 2021 год» | Администрация Подлесновского муниципального образования, | Всего, в том числе: | 1229,40 |
| местный бюджет | 1229,40 |
| областной бюджет | 0,00 |
| Внебюджетные источники (прогнозно) | 0,00 |
| 1. | Основное мероприятие:Развитие материально-технической базы для организации осуществления полномочий органами местного самоуправления | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | Всего, в том числе: | 1229,40 |
| местный бюджет | 1229,40 |
| областной бюджет  | 0,00 |
| Внебюджетные источники (прогнозно) | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие 1Обеспечение услугами связи | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 120,00 |
| 1.2 | Мероприятие 2Оказание услуг по заправке и восстановлению картриджей принтеров, приобретение картриджей принтеров, приобретение и оказание услуг по ремонту оргтехники | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 15,80 |
| 1.3 | Мероприятие 3Приобретение ГСМ | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 270,8 |
| 1.4 | Мероприятие 4Проведение текущего ремонта помещений и фасадов здания администрации Подлесновского МО | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 304,00 |
| 1.5 | Мероприятие 5Работы по оформлению и техническому перевооружению системы теплоснабжения с установкой индивидуального источника тепла в здании администрации в с.Подлесное | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 212,00 |
| 1.5.1 | Разработка проектно-сметной документации по выполнению работ по техническому перевооружению системы теплоснабжения с установкой индивидуального источника тепла | Администрация Подлесновского муниципального образования | местный бюджет | 150,00  |
| 1.5.2 | Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сети газораспределения | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 62,00 |
| 1.6 | Мероприятие 6Приобретение мебели | Администрация Подлесновского муниципального образования | местный бюджет | 42,00 |
| 1.7 | Мероприятие 7Оплата страховых договоров ОСАГО, технического осмотра, регистрация транспортных средств  | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 23,7 |
| 1.8 | Мероприятие 8Размещение печатной информации | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 40,00 |
| 1.9 | Мероприятие 9Приобретение канцелярских принадлежностей, хозтоваров , запчастей | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 98,00 |
| 1.10 | Мероприятие 10Информационно-консультативные и прочие услуги (ЭЦП,Технокад и др.) | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 49,1 |
| 1.11 | Мероприятие 11Приобретение основных средств | Администрация ПодлесновскогоМуниципальногообразования | местный бюджет | 54,00 |

 **Глава Подлесновского**

 **муниципального образования С.А.Кузьминова**