**СОВЕТ**

**ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 03.08.2020 г. № 30/108**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и правил содержания мест погребения на территории Подлесновского муниципального образования** |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», предупреждении о прекращении действий ,которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства №02/2-3634 от 08.05.2020 г. , выданного Управлением Федеральной антимонопольной службой по Саратовской области, [Уставом](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cbee1432a-7aaf-4aac-9678-68bd67de4ee7.doc) Подлесновского муниципального образования, Совет Подлесновского муниципального образования

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок деятельности общественных кладбищ и правила содержания мест погребения на территории Подлесновского муниципального образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов Подлесновского муниципального образования от 14.01.2020г. №1/2 «О правилах работы и порядке содержания муниципальных кладбищ Подлесновского муниципального образования»

3.Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Подлесновского муниципального образования podlesnovskoe.mo64.ru.

4.Контроль, за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Подлесновского

муниципального образования С.А. Кузьминова

|  |
| --- |
|   Приложение к постановлению администрации Подлесновского муниципального образования от 03.08.2020г. № 30/108  |

|  |
| --- |
| **Порядок деятельности общественных кладбищ и****правила содержания мест погребения на территории** **Подлесновского муниципального образования** |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок деятельности общественных кладбищ и правила содержания мест погребения на территории Подлесновского муниципального образования (далее - Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».
 1.2. Настоящий Порядок обязателен для выполнения всеми физическими и юридическими лицами.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в котором они используются в законодательстве Российской Федерации.

1.4. Кладбища, расположенные на территории Подлесновского муниципального образования являются общественными, по принадлежности – муниципальные (далее – муниципальные кладбища) и находятся в ведении администрации Подлесновского муниципального образования.

1.5. Содержание мест погребения на территории Подлесновского муниципального образования осуществляется администрацией Подлесновского муниципального образования либо лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего, самостоятельно.

2. Организация мест погребения

2.1. Муниципальное кладбище

2.1.1. Территории муниципальных кладбищ независимо от способа погребения должны подразделяться на функциональные зоны:

- входную;

- зону захоронений;

2.1.2. Зона захоронений является основной функциональной частью муниципального кладбища.

2.1.3. Самовольное погребение (погребение, информация о котором отсутствует в журнале регистрации) не допускается. В случае обнаружения на муниципальных кладбищах Подлесновского муниципального образования самовольного погребения, сведения об указанных фактах доводятся до правоохранительных органов в день их обнаружения администрацией Подлесновского муниципального образования.

2.2. Требования к устройству могил и надмогильных сооружений

2.2.1. Погребение должно осуществляться в специально отведенных и оборудованных с этой целью местах и в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.2.2. Погребение в не отведенных для этого местах не допускается. К лицам, совершившим такие действия, применяются меры ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Не допускается устройство погребений в разрывах между могилами на участке, на обочинах дорог и в пределах защитных зон.

2.2.4. В случае отсутствия на участке муниципального кладбища земли для погребения согласно норме, установленной в пункте 2.2.5. настоящего Порядка участок подлежит закрытию. Решение о закрытии муниципального кладбища принимается в виде постановления.

По периметру участка выставляются трафареты с предупреждением о закрытии данного участка.

2.2.5. Норма отвода земельного участка для захоронения гроба с телом умершего составляет площадь 5 квадратных метров (2,5 x 2), предоставление участка производится бесплатно. Также бесплатно предоставляется участок 5 квадратных метров (2,5 x 2) при резервировании места для умершего супруга или близкого родственника.

2.2.6. Длина могилы устанавливается в зависимости от длины гроба, ширина - 1 метр, глубина могилы для погребения должна составлять не менее 1,5 метра от поверхности земли до крышки гроба, в зависимости от условий грунта. Над каждой могилой должна быть земельная насыпь высотой 0,5 метра от поверхности земли или надмогильная плита. Насыпь должна выступать за края могилы для защиты ее от поверхностных вод.

2.2.7. На всех муниципальных кладбищах для погребения останков после кремации должны быть предусмотрены специальные участки, предназначенные для захоронения погребальных урн с прахом. Разрешается захоронение урны с прахом в землю в существующие родственные могилы.

2.2.8. При погребении на могильном холме устанавливается памятник или памятный знак с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и даты смерти умершего. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

Не допускается погребение без установки опознавательного знака.

2.2.9. Лицу, ответственному за погребение, обратившемуся в администрацию Подлесновского муниципального образования с заявлением на погребение по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, разъясняются правила установки надмогильных сооружений, предусмотренные настоящим Порядком.

2.2.10. Размеры надмогильных сооружений не должны превышать в среднем 60% отведенного под погребение земельного участка: над одиночными захоронениями тел в гробу - 2,2 м x 1,5 м; а по высоте: памятники над захоронениями тел в гробу - не выше 2,5 метра; ограды - не выше 1,5 метра. Срок использования надмогильных сооружений (надгробий) и оград не ограничивается, за исключением случаев признания объекта в установленном порядке ветхим, представляющим угрозу здоровью людей, сохранности соседних мест захоронения

2.2.11. Установленные надмогильные сооружения, скамейки, столики, оградки, выходящие за пределы площади отведенного участка, могут быть снесены администрацией Подлесновского муниципального образования с предварительным предупреждением ответственного за место погребения лица, указанного в Книге регистрации погребений, с отнесением затрат по сносу на данное лицо. О сносе надмогильных сооружений, скамеек, столиков или оградок, выходящих за пределы площади отведенного участка, администрация Подлесновского муниципального образования составляет акт, в котором указывается место хранения снесенных сооружений, скамеек, столиков или оградок.

2.2.12. В границах участка, отведенного для погребения, разрешается посадка зеленой изгороди из кустарника с последующей ее подстрижкой.

3. Порядок оформления погребения

3.1. Погребение умерших производится в соответствии с действующими санитарными нормами и Правилами на основании свидетельства о смерти, справки о смерти, выданных органами записи актов гражданского состояния, и заявления на погребение.

3.2. Каждое погребение регистрируется в книге регистрации погребений установленной формы с указанием фамилии, имени, отчества захороненного, даты погребения, фамилии, имени, отчества и адреса лица, взявшего на себя обязанность по погребению и на которое зарегистрировано удостоверение о погребении согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Книга регистрации погребений по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку является документом строгой отчетности и хранится постоянно в администрации Подлесновского муниципального образования.

3.3. Погребение умершего рядом с ранее умершим родственником возможно при наличии на указанном месте свободного участка земли.

3.4. Погребение гроба в родственную могилу разрешается на основании письменного заявления родственников при предъявлении ими паспорта, свидетельства о смерти в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Погребение родственника в одну и ту же могилу разрешается после истечения полного периода минерализации, но не ранее чем через 15 лет с момента предыдущего погребения, по разрешению администрации Подлесновского муниципального образования.

3.5. Не допускается погребение в одном гробу, капсуле или урне останков или праха нескольких умерших.

3.6. На общественных муниципальных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.

3.7. Погребение лиц, личность которых не установлена либо личность которых установлена, но не востребована в силу каких-либо причин, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела..

3.8. До осуществления погребения умершего, лицу, ответственному за погребение, выдается удостоверение о погребении.

4. Содержание муниципальных кладбищ

4.1. Содержание муниципальных кладбищ (мест погребения) на территории Подлесновского муниципального образования возлагается на администрацию Подлесновского муниципального образования.

Финансирование выполнения работ по содержанию муниципальных кладбищ осуществляется в пределах средств бюджета Подлесновского муниципального образования на указанные цели на соответствующий финансовый год.

4.2. Администрация Подлесновского муниципального образования должна содержать муниципальные кладбища в надлежащем порядке и обеспечивать:

а) учет погребений;

б) соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для погребения и порядка подготовки могил;

в) ограждение территории муниципальных кладбищ по периметру;

г) содержание в исправном состоянии ограды муниципального кладбища, очистку и отсыпку проезжей части дорог, площадок и их ремонт;

д) обустройство контейнерных площадок для сбора мусора, систематическую уборку всей территории муниципального кладбища и своевременный вывоз мусора, засохших цветов и венков;

е) соблюдение санитарных норм и правил;

ж) соблюдение правил пожарной безопасности;

з) содержание в надлежащем порядке братских могил, памятников и могил, находящихся под охраной государства;

и) содержание в надлежащем порядке участков для погребения умерших, личность которых не установлена;

к) отвод земельных участков под погребение в соответствии с нормой, установленной в настоящем Порядке;

л) закрытие участка муниципального кладбища;

м) выполнение иных требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Правила посещения муниципальных кладбищ

5.1. На территории муниципальных кладбищ у входа устанавливается стенд с вывеской с названием муниципального кладбища, режимом работы.

5.2. Муниципальные кладбища открыты для посещений ежедневно с 8.00. до 17.00 часов.

5.3. Погребения на муниципальном кладбище производятся ежедневно с 8.00. до 17.00 часов.

5.4. На территории муниципальных кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

5.5. Посетители муниципального кладбища имеют право:

а) выбирать варианты обустройства участка (памятники, оградки, другие сооружения) в соответствии с требованиями к оформлению участка погребения;

б) сажать цветы на могильном участке;

в) проезжать на территорию муниципального кладбища в случаях установки (замены) надмогильных сооружений;

г) устанавливать надмогильные сооружения в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

5.6. На территории муниципального кладбища посетителям запрещается:

а) производить погребение без разрешения администрации Подлесновского муниципального образования;

.б) портить памятники, оборудование муниципального кладбища, засорять территорию;

в) ломать зеленые насаждения, рвать цветы, собирать венки;

г) водить собак, пасти домашний скот, ловить птиц, собирать грибы;

д) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

е) кататься на мопедах, мотоциклах, лыжах, санях;

ж) самовольно производить раскопку грунта;

з) при обустройстве места погребения (памятники, оградки, другие сооружения) выходить за границы отведенного участка;

и) оставлять (выносить) мусор в не предназначенных для этого местах;

к) оставлять старые демонтированные надмогильные сооружения в не установленных для этого местах;

л) осуществлять проезд грузового транспорта, проведение погрузо-разгрузочных работ, за исключением случаев, указанных в 5.7. настоящего Порядка.

5.7. Въезд автотранспорта на территорию муниципального кладбища запрещен, за исключением случаев:

а) въезд автокатафалка, а также сопровождающего его транспорта, образующих похоронную процессию (микроавтобусы, легковые машины);

б) проезд транспорта для технических работ (установки (замены) надмогильных сооружений), санитарной уборке мест захоронения;

в) посетители - инвалиды 1 и 2 группы могут пользоваться легковым транспортом или мотоколяской для проезда на территорию муниципального кладбища.

5.7. Родственники, законные представители умершего или иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего, обязаны осуществлять уход за участком, на котором произведено погребение, содержать его в надлежащем состоянии, следить за состоянием надмогильных сооружений, зеленых насаждений, осуществленных вокруг погребения (деревьев, кустарников), своевременно удалять бытовой и растительный мусор, а также венки (пришедшие в негодность) и цветы в специально отведенные места.

5.8. Торговля рассадой, цветами, похоронными принадлежностями, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству погребений (могил) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Порядка

6.1. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляется администрацией Подлесновского муниципального образования.

6.2. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Действия (бездействия) должностных лиц администрации Подлесновского муниципального образования могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

 В администрацию Подлесновского муниципального образования

 от кого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место жительства)

Заявление на погребение

Прошу захоронить умершего родственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, куда, в родственную могилу или на свободное место в секторе муниципального кладбища)

где ранее погребен мой умерший родственник в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(родственные отношения, фамилия, имя, отчество)

На участке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального кладбища

 (наименование)

на могиле имеется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид надгробия или трафарет)

С надписью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ранее погребенного умершего: фамилия, имя, отчество)

Организация, осуществляющая ритуальные услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За правильность сведений несу полную ответственность:

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правила установки надмогильных сооружений разъяснены и понятны:

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации
Подлесновского МО подпись ФИО

Приложение № 2

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о погребении

Удостоверение выдано гр-ну (гр-ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о регистрации погребения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального кладбища)

Глава Подлесновского

Муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение № 3

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ПОГРЕБЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | N регистрации | Ф.И.О. умершего | Дата погребения | Дата Смерти | Дата рождения | Свидетельство о смерти/медицинская справка о смерти (N, дата, наименование органа, выдавшего документ) | Место погребения (название муниципального кладбища) | Сведения о лице, осуществляющем оказание услуг по погребению (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес, телефон) | Данные о лице (родственнике либо законном представителе умершего, либо иных лицах, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего), ответственном за погребение (Ф.И.О., адрес регистрации, телефон) | Подпись ответственного за погребение |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |