**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАОЙНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.06.2016 г. № 97

**Об утверждении регламента работы**

**общественной комиссии по делам**

**несовершеннолетних и защите их прав**

**в Подлесновском муниципальном образовании на 2016 г.**

На основании ст. 9 Закона Саратовской области от 05.08.2014 г. № 89-ЗСО «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Саратовской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав».

Согласно Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.1998г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июня 1999г N 120-ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов и нормативно правовых актов Российской Федерации, Устава Саратовской области, Закону Саратовской области от 29 июля 2009 года N 104-ЗСО «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области», Закона Саратовской области от 05.08.2014. №89-ЗСО «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Саратовской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», иные нормативные правовые акты Саратовкой области.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить регламент работы общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите из прав при администрации Подлесновского муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Подлесновскогомуниципального образования | Е.В. Березина |

**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель общественной комиссии**

**по делам несовершеннолетних**

**и защите их прав**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Кузьминова**

 **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.**

**Регламент работы общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации**

**Подлесновского муниципального образования**

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со ст. 9 Закона Саратовской области от 05.08.2014 г. № 89-ЗСО «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Саратовской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» и устанавливает порядок участия членов общественной комиссии (далее – комиссия) вид деятельности, сроки и порядок проведения заседаний комиссии, порядок организации ее деятельности, полномочия председателя и членов комиссии, формы и порядок принятия решений, иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности.

2. Правовую основу деятельности общественной комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, иные федеральные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Саратовской области, Закон Саратовской области от 29 июля 2009 года N 104-ЗСО «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области», Закон Саратовской области от 05.08.2014 г. № 89-ЗСО «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Саратовской области и наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», иные нормативные правовые акты Саратовской области.

3. Комиссия выполняет следующие задачи в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

1) организует и (или) участвует, в том числе по рекомендации комиссии в муниципальном образовании области, в мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования;

2) содействует выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

3) оказывает помощь семьям с несовершеннолетними детьми в защите их прав;

4) участвует в проведении индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

5) информирует уполномоченные органы о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

6) предоставляет в установленном порядке органам местного самоуправления, органам и учреждениям системы профилактики по их запросам информацию о проводимой работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе с несовершеннолетними, с семьями, находящимися в социально опасном положении;

7) организует и (или) участвует в мероприятиях, направленных на правовое просвещение граждан в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

8) проводит заседания по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и принимает решения по результатам их рассмотрения;

9) предоставляет районной комиссии информацию о результатах своей деятельности по итогам каждого месяца и календарного года.

4. Комиссия состоит из председателя общественной комиссии и не менее четырех членов комиссии. Председателем комиссии является заместитель главы администрации Подлесновского муниципального образования. На одного из членов комиссии председателем возлагается обязанность по ведению делопроизводства комиссии.

5. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

- утверждает повестку заседания комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии;

6. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии лично, без права замены;

-участвуют в мероприятиях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с п. 3 настоящего

Регламента.

7. Планирование работы комиссии

Работа комиссии строится в соответствии с годовым планом. Годовой план составляется на основании анализа работы за прошлый год.

8. Заседания комиссии и порядок принятия решений

1) Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным решением комиссии на очередной календарный год. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2)Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, принимаются на заседании комиссии.

3) Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4) На каждом заседании выбирается секретарь заседания комиссии, о чем делается отметка в протоколе заседания.

5) Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании комиссии.

6) На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

7) В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата и место проведения заседания комиссии;

б) наименование и состав комиссии, сведения об отсутствующих членах комиссии;

в) повестка дня заседания комиссии;

г) содержание рассматриваемых вопросов;

д) сведения о лицах, приглашенных для рассмотрения вопросов, указанных в повестке дня заседания комиссии;

е) содержание принятых решений по результатам рассмотрения вопросов повестки дня заседания общественной комиссии.

8) В случае проведения на заседании комиссии индивидуальной профилактической работы в отношении граждан, в протоколе, также указываются:

а) фамилия, имя, отчество и иные биографические данные лиц, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа

б) сведения о явке данных лиц

в) содержание заявленных при рассмотрении материалов, информаций и результаты их рассмотрения;

г) сведения об объявлении принятого решения.

 9. Вопросы организации деятельности общественной комиссии, не урегулированные настоящим Регламентом, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Саратовской области.