СОВЕТ

ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

**от 23.11.2018 № 16/46**

**«О внесении изменений и дополнений в Устав Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района   
Саратовской области»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований", Уставом Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области, Совет Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области, принятый решением Совета Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области № 6/12 от 27.04.2018 г., следующие изменения:

**а) В статье 3 «Вопросы местного значения муниципального образования»:**

**пункт 19) изложить в следующей редакции**:

«19) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов».

**б) Статью 14 изложить в следующей редакции:**

« Статья 14. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», может проводиться сход граждан.

Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

1. Сход граждан может созываться главой муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее 10 человек.
2. Требование по проведению схода граждан по инициативе жителей поселения должно быт оформлено в виде подписных листов. В которых должны быть указаны:   
    - вопросы, выносимые на сход граждан;

- предлагаемые сроки проведения схода граждан;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения; серия номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан, адрес места жительства; его подпись и дата.

4. По результатам рассмотрения требования По результатам рассмотрения требования о проведении схода граждан глава муниципального образования принимает решение о проведении схода граждан.

В решении о проведении схода граждан должны быть указаны:

- дата, место и время проведения схода граждан;

-повестка дня схода граждан;

-способы заблаговременного ознакомления с проектом муниципального правового акта и (или) материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан.

5. Решение о проведении схода подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов в срок не позднее, чем за пять дней до даты проведения схода граждан.

6. Глава муниципального образования решает организационные и иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, производятся за счет средств местного бюджета.

7. На сходе граждан председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избираемое сходом граждан.

8. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Граждане участвуют в сходе граждан лично на равных основаниях. Каждый гражданин имеет один голос. Способ голосования (открытое или тайное) определяется сходом граждан.

9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. Органы местного самоуправления, и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение, решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом поселения.»

**в) В статье 16 «Опрос граждан»:**

пункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) Опрос граждан проводиться по инициативе:

- Совета или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

- Правительства Саратовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

пункт 5) изложить в следующей редакции:

Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального образования. И оформляется нормативным актом Совета муниципального образования в течении месяца со дня поступления инициативы указанной в части 3 настоящей статьи

В решении Совета муниципального образования о назначении опроса граждан указываются:

1. Дата и сроки проведения опроса.
2. Инициатор проведения опроса граждан
3. формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса,
4. методика проведения опроса.
5. форма опросного листа,
6. минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
7. Территория проведения опроса граждан.
8. Порядок и сроки формирования комиссии по проведению опроса граждан, состав, полномочия и порядок ее деятельности.

Часть 6 изложить в следующей редакции:

«6) Нормативный правовой акт, указанный в части 5 настоящей статьи, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренным настоящим Уставом, не менее чем за десять дней до дня проведения опроса граждан»

**г) Дополнить статьей 17.1 следующего содержания**

«Статья 17.1. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного

значения в сельском населенном пункте, расположенном в Подлесновском муниципальном образовании, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Подлесновского муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно' связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено

лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет

5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета Подлесновского муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на

него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления,

муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по

вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в

доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

5) осуществляет иные не запрещенное законом полномочия и права по организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского

населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Совета Подлесновского муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области».

д) **Часть 3 статьи 31** «Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования» изложить в следующей редакции:

«3. В случае временного отсутствия главы муниципального образования (в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам), а также досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо администрации муниципального образования.»

3. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 21 июля 2005 года  
№ 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных  
образований» направить пакет документов в Управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

4.Настоящее решение вступает всилу после государственной  
регистрации и официального опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Подлесновского  Муниципального образования | Е.В. Березина |