# Новый герб

# АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДЛЕСНОВСКОГО муниципального образования МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 27.03.2018 г. № 18

О внесении изменений в постановление

администрации Подлесновского МО №104 от 22.12.2017

«Об утверждении Положения о работе с обращениями

граждан и об организации личного приема»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Уставом Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области, а также в целях обеспечения реализации конституционных прав граждан на обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам, повышения качества рассмотрения и упорядочения работы с обращениями граждан:

постановляю:

1. Внести в Положение о работе с обращениями граждан и об организации личного приема» следующие изменения:

Дополнить п.4 Положения:

- **частью 4.9**. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в администрацию Подлесновского МО в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в администрацию Подлесновского МО обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований ч.2 ст.6 Федерального закона №59 от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"на официальном сайте Подлесновского муниципального образования <http://podlesnovskoe.mo64.ru/>.

- **частью 4.10.** В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

- **частью 4.11**. В случае поступления в администрацию Подлесновского МО письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4.9 п.4 настоящего Положения на официальном сайте Подлесновского муниципального образования <http://podlesnovskoe.mo64.ru/>, гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес

официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава администрации Подлесновского

муниципального образования Е.В. Березина