АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОДЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2022г. № 30

**О проведении весеннего месячника по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния на территории Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района**

В целях улучшения санитарного состояния и благоустройства населенных пунктов Подлесновского муниципального образования и обеспечения реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь «Правилами благоустройства территорий Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района», утвержденными Решением Совета Подлесновского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. С 1 апреля по 30 апреля 2022 года организовать и провести весенний месячник по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния на территории Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района (далее - весенний месячник).

2. 22 апреля 2022 года и 29 апреля 2022 года провести субботники по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния территории Подлесновского муниципального образования

3. Утвердить состав штаба по проведению весеннего месячника согласно [приложению № 1](#sub_1000).

С 14 апреля 2022 года обеспечить проведение заседаний штаба в четверг каждой недели с рассмотрением итогов проделанной работы и определением задач на предстоящую неделю.

4. Утвердить форму отчетности по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния территории в период проведения весеннего месячника согласно приложению № 2.

5. Рекомендовать организациям, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:

5.1. С 1 апреля по 30 апреля 2022 года провести работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке прилегающих территорий.

5.2. Предоставлять еженедельный отчет по понедельникам, о проведенных мероприятиях в администрацию Подлесновского муниципального образования по установленной форме.

5.3. Ликвидировать имеющиеся свалки бытовых, строительных и других видов отходов на закрепленных территориях.

5.4. Организовать сбор и вывоз мусора с прилегающих территорий.

5.5. Привести в соответствие фасады зданий, произвести ремонт и покраску заборов и ограждений.

6. Рекомендовать старшим домов многоквартирного сектора:

6.1. До 6 апреля 2022 года обеспечить информирование жителей о проведении весеннего месячника и субботников путем расклеивания объявлений на досках объявлений у подъездов.

6.2. Провести работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке прилегающих территорий, покраске бордюров, элементов детских площадок.

7. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района:

до 7 апреля 2022 года предоставить в администрацию Подлесновского муниципального образования план-график мероприятий по приведению в надлежащее состояние фасадов и территорий, прилегающих к объектам водо-, тепло-, газо-, электроснабжения и водоотведения, по ремонту колодцев и люков.

8. Рекомендовать населению Подлесновского муниципального образования:

8.1. Провести работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке прилегающих территорий, покраске бордюров.

8.2. Привести в соответствие фасады жилых домов.

8.3. Произвести ремонт и покраску заборов и ограждений.

8.4. Закончить восстановление благоустройства территории после проведения вскрышных работ, начатых в осенний период.

9. Рекомендовать объектам торговли:

9.1. До 30 апреля 2022 года обеспечить устранение надписей, рисунков на фасадах объектов.

9.2. Провести работы по благоустройству, озеленению и санитарной очистке прилегающих территорий, покраске бордюров.

10. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подлесновского

Муниципального образования С.А.Кузьминова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации  Подлесновского муниципального образования  от 31.03.2022 г. № 30 |

Состав штаба

по проведению весеннего месячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Подлесновского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области.

1. **Кузьминова Снежанна Анатольевна-** глава Подлесновского муниципального образования.
2. **Данилейко Жанна Анатольевна**- главный специалист администрации Подлесновского муниципального образования.
3. **Кадырметова Татьяна Викторовна**  - главный специалист администрации Подлесновского муниципального образования .
4. **Кардымон Елена Владимировна** – главный специалист администрации Подлесновского муниципального образования.
5. **Мельниченок Юрий Петрович** – директор МОУ СОШ с. Подлесное.
6. **Коряков Владимир Николаевич** – директор МОУ СОШ с. Орловское.
7. **Хицинская Елена Анатольевна**  - директор МОУ СОШ с Караман.
8. **Подкопаева Любовь Борисовна**  - директор МОУ СОШ с. Баскатовка.
9. **Беспалова Татьяна Николаевна** – заведующий МДОУ с. Баскатовка.
10. **Диброва Анна Владимировна** – заведующий МДОУ с. Подлесное.
11. **Абдрашитова Альфия Хасьяновна**  - заведующий МДОУ с. Орловское
12. **Мурзатаева Мервет Айткалиевна** – заведующая МДОУ с. Караман.
13. **Остапенко Иван Иванович** – мастер участка МУП «Тепло» с. Подлесное.
14. **Крахмалева Ольга Петровна**– ВРИО директора МКУП «ПСХ»
15. **Филин Сергей Иванович-** начальник Подлесновского участка Филиала АО «Газпром газораспределение Саратовская область».
16. **Кулешов Игорь Валентинович-** начальник Подлесновского участка ОАО «Облкоммунэнерго»
17. **Воеводина Галина Викторовна**  - директор ГАУ СО « Подлесновского дома интерната для престарелых и инвалидов. (по согласованию)
18. **Серебряков Алексей Викторович** – директор ГБУ СО» Орловского специального реабилитационного дом-интерната для детей» (по согласованию)

Глава Подлесновского

Муниципального образования С.А.Кузьминова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к постановлению администрации Подлесновского муниципального образования  от 31.03.2022 г. № 30 |

|  |
| --- |
| ОТЧЕТ |
| по благоустройству, озеленению и санитарной очистке в период проведения весеннего месячника 2022года |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Виды работ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование организации | Очистка территорий, кв.м. | | Вывоз мусора, куб.м | Обрезка | | Посадка | | Уборка газонов, завоз грунта, кв.м | Покраска и очистка бордюрного камня, п.м. | Ремонт скамеек, шт. | Очистка фасадов здания, кв.м | Ремонт контейнерных площадок, шт. | Ликвидация несанкционированных свалок, шт. | Ремонт элементов детских площадок, шт. | Установка новых аншлагов с названием улиц и табличек с номерами домов | Установка скамеек, шт. | Установка урн, шт. | Восстановление уличного освещения, шт. светильники | Ревизия люкового хозяйства, шт. |
| Деревьев, шт. | Кустарников, шт. | Деревьев, шт. | Кустарников, шт. |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Подлесновского

Муниципального образования С.А.Кузьминова